

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 имени В. ХОМЯКОВОЙ»
Энгельского муниципального района Саратовской области
ул. Менделеева, д.3а, 413116, г. Энгельс, Саратовская область, тел. (8453) 74-53-47,
e-mail: engschool5@mail.ru , <http://www.engschool5ucoz.ru>**

ПРИКАЗ

от 09.11.2020

№ 158/01.01

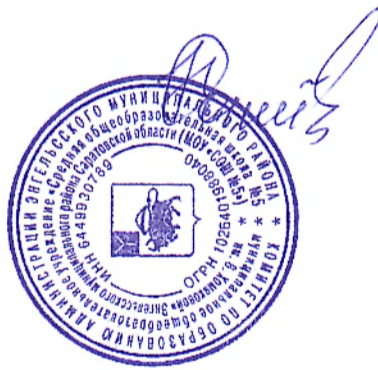
Об утверждении положения
о совете обучающихся

В соответствии с п. 6 ст. 26 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава, по согласованию с советом обучающихся (протокол № 2 от 6 ноября 2020 года), в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их интересы, проведения общешкольных мероприятий, сплочения детского коллектива

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу положение о совете обучающихся, утвержденное приказом по школе № 87/01-01 от 09.06.20015 года.
2. Утвердить новую редакцию положения о совете обучающихся (приложение № 1).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Э.С. Исаева

СОГЛАСОВАНО

На заседании совета обучающихся
протокол № 2 от 6 ноября 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

директор муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 5 имени В. Хомяковой» Энгельсского
муниципального района Саратовской области

Приказ № 157/П от 09.11. Э.С. Исаева
2020 года



**Положение
о совете обучающихся**

СОГЛАСОВАНО

На заседании совета обучающихся
протокол № 2 от 6 ноября 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

директор муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 5 имени В. Хомяковой» Энгельсского
муниципального района Саратовской области
Э.С. Исаева
Приказ № 103/21-27 от 09.11. 2020 года



Положение о совете обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени В. Хомяковой» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – Учреждение).

1.2. Совет обучающихся (далее – Совет) является выборным органом самоуправления Учреждения.

1.3. Совет создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения по представлению заместителя директора, курирующего воспитательную работу в Учреждении.

1.4. Совет избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 5-11-х классов.

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и муниципальным законодательством в сфере образования, требованиями к деятельности общественных объединений, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава председателя, заместителя председателя, секретаря.

1.7. Решения Совета принимаются большинством голосов и носят рекомендательный характер.

2. Основные функции Совета

2.1. Представление интересов обучающихся перед руководством Учреждения и педагогическим коллективом на различных советах и собраниях.

2.2. Принятие решений по вопросам, касающимся жизнедеятельности Учреждения, информирование обучающихся, руководство и иных органов самоуправления о принятых решениях.

2.3. Организация и помощь в проведение общешкольных мероприятий.

3. Задачи Совета

3.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления Учреждением.

3.2. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни школьного коллектива.

3.3. Реализация и защита прав обучающихся.

3.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления Учреждения по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

3.5. Освещение событий школьной жизни в средствах массовой информации, на сайте учреждения и социальных сетях.

4. Права Совета

4.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- на проявление собственной активности и творчества в организации работы;
- на выражение мнений, сомнений, касающихся деятельности, и получение на них объяснений и ответов;
- оценивать работу членов Совета;
- излагать свои проблемы, получать помощь;
- принимать участие во всех проводимых мероприятиях и программах;
- вносить предложения по изменению и улучшению деятельности Совета;
- выбирать дело или поручение в соответствии со своими способностями, склонностями и возможностями;
- обратиться за помощью и советом к педагогам, администрации Учреждения;
- на поощрение членов Совета и обучающихся Учреждения за успехи в учебе, труде, общественной жизни;
- знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения, их проектами, вносить в них предложения по совершенствованию работы;
- получать от руководства информацию по вопросам жизни Учреждения;
- вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного и воспитательного процессов.

5. Ответственность Совета

5.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

5.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

5.3. Заседания Совета протоколируются.

6. Организация работы Совета

6.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

6.2. В состав Совета входят по 1 представителю от 5-11-х классов, которые избираются на классных собраниях.

6.3. Из числа членов Совета избираются председатель, заместитель председателя и секретарь, которые исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.

6.4. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

6.5. Совет проводит свои заседания не реже одного раза в квартал.

6.6. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее $\frac{1}{2}$ численного состава Совета.

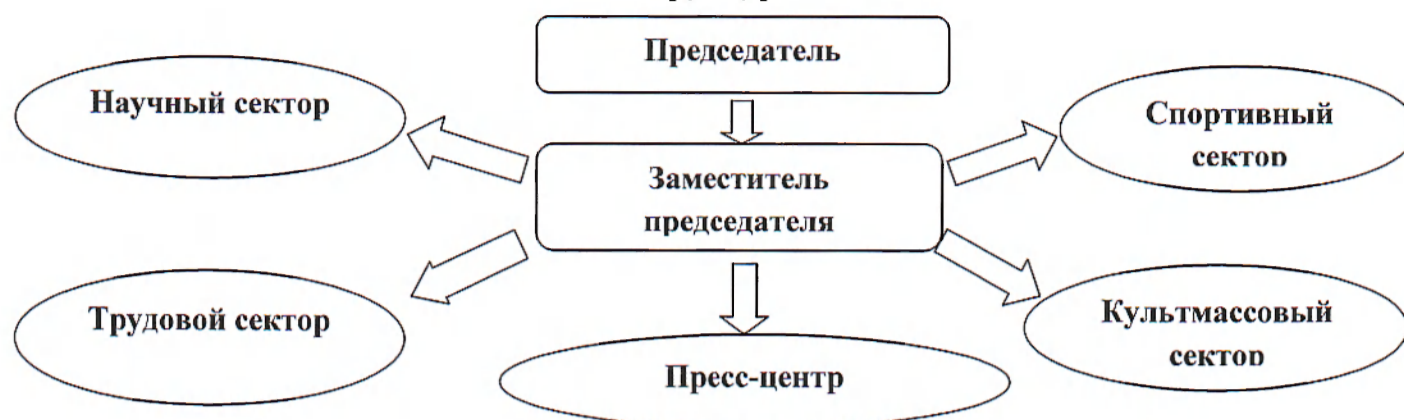
6.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

6.8. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения руководителя, педагогического совета и общешкольного родительского комитета (при необходимости).

7. Принципы работы Совета

- 7.1. Открытость и доступность
- 7.2. Добровольность и творчество.
- 7.3. Равенство и сотрудничество.
- 7.4. Непрерывность и перспективность.

8. Структура Совета



Полномочия научного сектора: оказание помощи в учебной работе одноклассникам и обучающимся Учреждения, анализ причин отставания обучающихся, помощь классному руководителю в организации учебной деятельности обучающихся, помощь в работе школьного научного общества «Радуга».

Полномочия культмассового сектора: разработка классных и школьных мероприятий, подборка материалов для сценариев, организация концертов и праздников, анализ рейтинга внеклассных мероприятий и участия в них школьников, оформление Учреждения к мероприятиям и праздникам.

Полномочия трудового сектора: контроль за организацией дежурства по классам, по Учреждению, по столовой. В функцию сектора входит не только организация и выполнение этих работ, но и изучение отношения ребят к выполнению своих обязанностей. Помощь учителям в дежурстве на этажах.

Пресс-центр: предназначен для освещения жизни и деятельности Учреждения, своевременного информирования о школьных событиях, о деятельности секторов Совета.

Полномочия спортивного сектора: организация подвижных игр (физкультминутка) во время перемен, во внеурочное время, организация общешкольных спортивных праздников, соревнований, кроссов и т.д.

9. Документация и отчетность Совета

- 9.1. Заседания Совета протоколируются секретарем.
- 9.2. План работы Совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов Совета.
- 9.3. В конце учебного года Совет готовит отчет о выполненной работе.
- 9.4. Ответственность за делопроизводство Совета возлагается на заместителя директора Учреждения, курирующего воспитательную работу.