

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 имени В. ХОМЯКОВОЙ»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
ул. Менделеева, д.3а, 413116, г. Энгельс, Саратовская область, тел. (8453) 74-53-47,
e-mail: engschool5@mail.ru, <http://www.engschool5ucoz.ru>**

ПРИКАЗ

от 30.04.2020

№ 45/01-01

Об утверждении Положения
о структуре, порядке разработки и утверждения
основной образовательной программы
среднего общего образования

В соответствии со статьями 11,12,13,28 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413), по решению педагогического совета (протокол № 14 от 30 апреля 2020 года), в целях введения Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и эффективного управления образовательным процессом с учетом возможностей и потребностей участников образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о структуре, порядке разработки и утверждения основной образовательной программы среднего общего образования (приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Э.С. Исаева

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 14 от 30 апреля 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

директор муниципального общеобразовательного
«Средняя общеобразовательная школа № 5
имени В. Хомяковой»



Исаева Э.С.

Приказ № 45/01-01 от 30.04. 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о структуре, порядке разработки
и утверждения
основной образовательной программы
среднего общего образования

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 14 от 30 апреля 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

директор муниципального общеобразовательного
«Средняя общеобразовательная школа № 5
имени В. Хомяковой»



Исаева Э.С.

Приказ № 45/01-01 от 30.04. 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о структуре, порядке разработки и утверждения
основной образовательной программы среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об основной образовательной программе среднего общего образования (далее – Положение), разработано на основе Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413); Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени В. Хомяковой» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – Учреждение).

1.2. Основная образовательная программа среднего общего образования (далее – ООП СОО) является нормативно-правовым документом, гарантирующим права участников образовательного процесса в части, касающейся обеспечения освоения обучающимися 10-11-ых классов ООП СОО и отражающим ответственность субъектов образования за конечные результаты освоения ООП СОО.

1.3. Цель разработки ООП СОО – эффективное управление образовательным процессом с учетом возможностей и потребностей участников образовательного процесса.

1.4. ООП СОО разрабатывается Учреждением самостоятельно на основании примерной образовательной программы, принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.

1.5. В ООП СОО могут быть внесены изменения и дополнения, которые проходят ту же процедуру принятия, что и ООП СОО.

2. Структура ООП СОО

2.1. Программа имеет следующую структуру:

- 1) титульный лист;
- 2) целевой раздел;
- 3) содержательный раздел;
- 4) организационный раздел.

3. Порядок оформления титульного листа ООП СОО

3.1. В верхнем правом углу расположен гриф утверждения ООП СОО с указанием даты и номера приказа, росписью директора и печатью Учреждения.

3.2. В нижнем правом углу расположены грифы принятия ООП СОО педагогическим советом Учреждения.

3.3. В центре титульного листа – наименование ООП с указанием уровня общего образования.

4. Содержание разделов ООП СОО

4.1. Целевой раздел Программы имеет следующее содержание:

Пояснительная записка (цели и задачи реализации ООП СОО, принципы и подходы, общая характеристика ООП СОО, общие подходы к организации внеурочной деятельности).

Планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО (планируемые личностные результаты освоения ООП СОО, планируемые метапредметные результаты освоения ООП СОО, планируемые предметные результаты освоения ООП СОО).

Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО.

4.2. Содержательный раздел ООП СОО имеет следующее содержание:

Программа Развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования, включающая формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Программы отдельных учебных предметов.

Программа воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования.

Программа коррекционной работы.

4.3. Организационный раздел основной образовательной программы среднего общего образования.

Учебный план.

План внеурочной деятельности.

Система условий реализации ООП СОО (требования к кадровым условиям, психолого-педагогические условия, финансовое обеспечение реализации ООП СОО, материально-технические условия, информационно-методические условия).

Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий.

Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий.

Контроль состояния системы условий.

5. Контроль за реализацией ООП СОО

5.1. Контроль за реализацией ООП СОО осуществляется администрацией Учреждения через следующие формы работы:

- мониторинг реализации ООП СОО;
- рассмотрение вопросов реализации ООП СОО на педагогическом, методическом советах, методических объединениях педагогов.

5.2. Мониторинг реализации ООП СОО проводится Учреждением самостоятельно 1 раз в год. Результаты мониторинга соответственно заслушиваются на педагогическом совете и протоколируются.

5.3. Школьные методические объединения рассматривают вопросы, связанные с реализацией ООП СОО на каждом заседании (4 раза в год).

6. Оформление и порядок хранения ООП СОО

6.1. Программа оформляется в программе Word, шрифт Times New Roman, размер 12пт, междустрочный интервал - одинарный, межсимвольный интервал - обычный; нумерация страниц в середине страницы, внизу.

6.2. ООП СОО хранится в бумажном варианте в папке-скоросшивателе.

6.3. ООП СОО должна быть прошита, иметь эстетичный вид.

6.4. ООП СОО, как основной нормативный документ Учреждения, и изменения к ней подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.